



César Palacios

(+ 34) 646713785
cemapal@gmail.com

<http://es.linkedin.com/in/cesarpalaciosaguilera>

Formación Académica

Geografía e Historia Antigua . Complutense de Madrid.

Formación Complementaria

At. Cliente: Fidelización, Venta, Telemarketing, Control de Calidad, Recepcionista

Banca: Contabilidad, Cuentas, Tarjetas, Créditos, Valores.

Idiomas

Español nativo// **Inglés** B 1 // **Italiano** básico // **Portugués** medio

Experiencia Profesional

Indra: Registro e información protocolos COVID

Valoriza: Conserje centro de mayores del Ayuntamiento de Madrid (enero 2020) . **Konecta:** At. Cliente Openbank (noviembre 19 - enero 2020) .

Adecco: Consorcio Regional de Transportes Comunidad de Madrid (agosto 19) . **Indra:** Citas médicas para el SERMAS (diciembre 17 - junio 18) .

Securitas Direct: Citas comerciales (septiembre 17) .

Extel: Venta productos Movistar (septiembre 16) .

Emergia: At. Cliente Wizink (septiembre 15 - mayo 16) .

Unísono: At. Cliente Iberdrola (agosto 15 - septiembre 15) . At. Cliente Zara (nov21-dic21)

Atento: Aux. Administrativo-Recepcionista-Office Assistant (enero 12 - julio 15) , Gestor Telefónico (marzo 03 - enero 12) , Teleoperador (junio 97 - febrero 03) .

Agente de Seguros para **Órbita, National Nederlanden y Mapfre** (94 - 96) .

Gold Cargo: Dto. de Logística (febrero 92 - julio 93) .

Otra Información

Certificado de Discapacidad: 35 %.

Responsabilidad// Insistencia// Seguimiento// No venta fría// Amabilidad//Profesionalidad

Desempeñar mi labor eficazmente,“ la mejor recompensa, un trabajo bien hecho”.

Creo que soy ideal para recepcionista, así como tareas administrativas y de atención al cliente